

2014  
उत्तराखण्ड शासन  
सचिवालय प्रशासन (अधि०) अनुभाग-1  
संख्या /XXXI(I)/2014  
देहरादून: दिनांक 26 नवम्बर, 2014

कार्यालय ज्ञाप

तात्कालिक प्रभाव से सचिवालय प्रशासन विभाग में तैनात अपर सचिवगण के मध्य निम्न तालिका के स्तम्भ-3 के अनुसार कार्यों का बंटवारा एतद्वारा किया जाता है :-

क्र० सं०	नाम	नवीन आबंटित कार्य
1	2	3
1.	श्री विनोद चन्द्र रावत	1. निजी सचिव/अपर निजी सचिव सवर्ग की तैनाती विषयक केन्द्रीय अनुभाग से सम्बन्धित समस्त कार्य। 2. सचिवालय पुस्तकालय से सम्बन्धित समस्त कार्य।
2.	श्री अशोक कुमार	1. सचिवालय प्रशासन (अधिष्ठान) अनुभाग-1 एवं 2 से सम्बन्धित समस्त कार्य।
3.	श्री नीरज खैरवाल	1. सचिवालय प्रशासन (विविध) अनुभाग-1, 2 एवं 3 से सम्बन्धित समस्त कार्य।
4.	श्री पी०एस० डंगवाल	1. सचिवालय प्रशासन (अधिष्ठान) अनुभाग-3 से सम्बन्धित समस्त कार्य। 2. सचिवालय प्रशासन विभाग (लेखा बजट) से सम्बन्धित कार्य। 3. सचिवालय प्रवेश पत्र अनुभाग से सम्बन्धित कार्य।

2- अपर सचिवगण के कार्याबंटन विषयक पूर्व में जारी समस्त आदेश तत्काल प्रभाव से निरस्त किए जाते हैं।

(पी०एस० जंगपांगी)  
सचिव।

संख्या 3157/XXXI(I)/2014, तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- 1- समस्त संयुक्त/उप/अनु सचिव, सचिवालय प्रशासन विभाग।
- 2- समस्त अनुभाग अधिकारी, सचिवालय प्रशासन विभाग।
- 3- निजी सचिव, मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन।
- 4- निजी सचिव, मा० मुख्यमंत्री, उत्तराखण्ड शासन।
- 5- सम्बन्धित अधिकारी/व्यक्तिगत पत्रावली।
- 6- एन०आई०सी० सचिवालय परिसर।
- 7- विभागीय आदेश पुस्तिका।

आज्ञा से,

(पी०एस० जंगपांगी)  
सचिव।